

Protokoll ordentliche Mitgliederversammlung 2022

Taking Hands Namibia - Deutschland e.V.

Datum, Uhrzeit: 06.10.2022, 19.30 Uhr bis 21.05 Uhr
Ort: HOP Hohenpeißenberg bzw. via Zoom

Tagesordnungspunkte:

1. Begrüßung
2. Einverständnis zur Zoom-Teilnahme– Freigabe der Anwesenden
3. Genehmigung Tagesordnung
4. Bericht aus Namibia
5. Bericht zu dem Bauvorhaben in Hakahana
6. Bericht der Schatzmeisterin und Genehmigung Jahresrechnung
7. Bericht des Kassenprüfers
8. Verschiedene Verkaufsmärkte
9. WhatsApp Gruppe zum Informationsaustausch
10. Verabschiedung der Nicht – Mitglieder
11. Bildung Rücklage
12. Feststellung zur Beschlussfähigkeit
13. Entlastung des Vorstands
14. Wahl des Wahlvorstandes und Schriftführer für Protokollierung der Neuwahl
15. Neuwahl:
 - a. Vorsitzenden
 - b. Schatzmeister
 - c. Schriftführer
 - d. Kassenprüfer
16. Satzungsänderung-Vorschlag: Möglichkeit zur Videoteilnahme
17. Wünsche, Anträge
18. Verabschiedung

1.) Begrüßung und Vorstellung

Monika Bitzl eröffnete um 19.30 Uhr die Versammlung. Sie begrüßte alle Anwesenden und Zoom-Teilnehmer und stellte den Zweck der Zusammenkunft dar.

Als Protokollführer der Versammlung wurde Felicitas Schelle einstimmig bestimmt.

2.) Einverständnis zur Zoom-Teilnahme – Freigabe der Anwesenden

Alle Anwesenden waren damit einverstanden, dass Mitglieder online via Zoom an der Mitgliederversammlung teilnehmen.

3.) Genehmigung der Tagesordnung

Es gab einen Antrag zur Änderung der Tagesordnung. Monika Bitzl hat die neue Tagesordnung vorgestellt und diese wurde von allen Anwesenden und Zoom-Teilnehmer einstimmig genehmigt.

4.) Bericht aus Namibia: Taking Hands Educational Center

- Betreuungssituation:
 - Kindergarten: 18-20 Kinder, die von 8-13 Uhr (davon sieben integrative Kinder) betreut werden. Hierbei handelt es sich um Kinder aus minderbemittelten sozial schwachen Familien.
 - Schulkinder: laut letztem Stand 20 Kinder, die von 13 – 16 Uhr betreut werden. Davon haben fast alle eine Teilleistungsstörung.
- Aktuelle Angestellten:
 - Brigitte: Leitung, Vollzeit
 - Doreen Kindergarten-Lehrerin mit Montessori Hintergrund, Teilzeit
 - Sandy: Mithilfe, Teilzeit
 - Kathrina: Köchin, Vollzeit
- Angebote:
 - Englisch Unterricht
 - Freitag Musik-, Bastel- oder Kunst- Angebot
- Wiederkehrende Spenden vor Ort:
 - Paulinenhof vor Ort: Gemüse Kiste.
 - Lebensmittelladen Spar: wöchentliche Unterstützung mit Lebensmittel mit kurzer Ablaufzeit oder Brot.
 - Martina: Fleisch
 - Firma Oasis: haltbare Lebensmittel (Reis, Nudeln, Kaffee etc.).
- Beiträge:
 - Eltern mit Arbeit: 150 Namibia Dollar.
 - Familien, die zwar arbeiten, aber es dennoch sehr knapp ist: 50 Namibia Dollar.
 - Familien, die es sich gar nicht leisten können: Mithilfe, Bsp.: Putzen, Schaukel richten etc.

5.) Bericht zu dem Bauvorhaben in Hakahana

Andrea Bertelsmann berichtete über das aktuelle Vorhaben, ein Grundstück vor Ort zu erwerben und ein Gebäude darauf zu errichten. Die aktuellen Räumlichkeiten sind lediglich gemietet.

- Grundstücke
 - Es sollen zwei Grundstücke in Hakahana erworben werden.
 - Der Kaufpreis hierfür beträgt 96.331 NAD (ca. 5.470 Euro). Als Anzahlung ist dann eine Summe von 5.200 NAD (20 %) zu leisten.
 - Erwerber wäre der Taking Hands Trust in Namibia (vergleichbar mit deutschem Verein /Stiftung). Es sind noch einige bürokratische Schritte offen, aber grundsätzlich liegt die Zusage vor.

- Gebäude
 - Studenten aus Köln haben Entwürfe für den Kindergarten vor Ort entworfen. Es gab insgesamt acht teilnehmende Gruppen und nach der Vorstellung aller Konzepte hat der Vorstand von Taking Hands und Vertreter des lokalen Trusts sich für einen Entwurf entschieden. Aktuell liegt dieser Entwurf bei einem Architekten in München, welcher selbst schon in Omaruru gewohnt hat. Die Maße und Pläne müssen teilweise noch ortsspezifisch abgeändert werden.
 - Die Kosten belaufen sich auf ca. 4.000.000 NAD (ca. 227.000 EUR). Der Bau kann aber etappenweise und je nach Finanzlage erfolgen. Der erste Block wären ca. 352.000 – 440.000 NAD (ca. 20.000-25.000 EUR).
 - Der Bau wird durch eine ortsansässige Firma vor Ort durchgeführt, deren Mitarbeitende ausschließlich Einheimische aus der Location sind, sprich beispielsweise die Väter der Kinder. Ganz nach dem Motto: Aus der Location für die Location.
 - Die Finanzierung erfolgt über Spenden und Fund Raising Verträge.
 - Die laufenden Kosten sind abgedeckt von den monatlichen Spenden. Der Verein trägt sich zurzeit nahezu selbst.

6.) Bericht der Schatzmeisterin und Genehmigung der Jahresrechnung

Die Schatzmeisterin Barbara Grüner fasste die Ein- und Ausgaben der letzten zwei Jahre zusammen (Oktober 2020 bis September 2022):

- Spenden: 111.800 EUR
- Mitgliedsbeiträge 1.600 EUR
- Verkäufe: 1.200 EUR
- Ausgaben: Kinderbücher, Bastelmaterial, Therapiegeräte, Bürobedarf, Reiskosten, Werbekosten, Lebensmittel, Wareneinkauf, sonstige Kosten 5.700 EUR
- Container 1.375 EUR
- Rechts- und Steuerberatungskosten: 1.695 EUR

- Personalkosten 2021 (drei Monate): 3.034 EUR
- Überweisung vom deutschen Verein Taking Hands an den lokalen Trust zur Unterstützung bei den laufenden Kosten: 20.000 EUR.
- Aktuell: 29 Mitglieder.
- Eingehende monatliche Dauerspender: 980 EUR
- Einnahmen insgesamt: 114.730 EUR
- Ausgaben insgesamt: 31.870 EUR

Das Ergebnis weist somit ein aktuelles **Plus von 82.853 EUR** aus.

Es gab keine Fragen von Seiten aller Anwesenden und Zoom-Teilnehmer. Die Jahresrechnung ist von allen Anwesenden und Zoom-Teilnehmern einstimmig genehmigt worden.

7.) Bericht des Kassenprüfers

Der Kassenprüfer Peter Bitzl hat die Buchungen geprüft und alles ist absolut korrekt. Es sind alle Bewegungen auf dem Kontoauszug, die Endsalden stimmen mit der Einnahmen-Überschuss-Rechnung, welche sauber in der Software ClubDesk erfolgt, überein und alle Belege sind vorhanden. Das Kassenprüfungsprotokoll findet sich im Anhang dieses Protokolls.

Die Schatzmeisterin wurde offiziell einstimmig entlastet.

8.) Verschiedene Verkaufsmärkte

- 24.09.2022 von 11 – 18 Uhr: Weihermarkt in Hohenpeißenberg
- 22.10.2022 von 11 – 18 Uhr: Afrikatag in Hohenpeißenberg
- 19.11. & 20.11.2022 von 13 – 19 Uhr bzw. 13 – 18 Uhr: Weihnachtlicher Markt in Maxlried
- 26.11.2022: Christkindlmarkt Hohenpeißenberg

9.) WhatsApp Gruppe zum Informationsaustausch

Um sich besser zu vernetzen (beispielsweise zum Austausch für Verkaufsmärkte), wurde eine WhatsApp Gruppe zum Austausch vorgeschlagen. Der Vorschlag wurde einstimmig angenommen und alle Interessierten (auch Nicht-Mitglieder) haben sich anschließend bei Monika Bitzl zur Aufnahme in die Gruppe gemeldet.

10.) Verabschiedung der Nicht – Mitglieder

Es wurde einstimmig von allen Anwesenden und Zoom-Teilnehmer beschlossen, dass die zwei Nicht-Mitglieder auch für die folgenden Tagesordnungspunkte anwesend bleiben können.

11.) Bildung der Rücklage

Der Mitgliederversammlung wurde der Beschlussvorschlag vorgestellt, eine Rücklage zu bilden. Diese Rücklage darf satzungsmäßig nicht nur für die laufenden Kosten, sondern auch für den Neubau und den Erwerb der Grundstücke verwendet werden. Als Summe für die Rücklage sind 50.000 EUR vorgesehen.

Der Beschluss wurde entsprechend einstimmig angenommen.

12.) Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung, der Zahl der anwesenden stimmberechtigten Mitglieder und der Beschlussfähigkeit der Mitgliederversammlung

Gemäß Satzung ist jede ordnungsgemäß einberufene Mitgliederversammlung ohne Rücksicht auf die Zahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig.

Die Feststellung ist erfolgt:

- Die Mitgliederversammlung wurde ordnungsgemäß einberufen.
- Es waren sieben stimmberechtigte Mitglieder anwesend. Vier nicht-anwesende Mitglieder wurden durch anwesende Mitglieder mit einer entsprechenden schriftlichen Vollmacht vertreten.
- Die Beschlussfähigkeit der Mitgliederversammlung ist somit gegeben.

13.) Entlastung des Vorstands

Alle Anwesenden entlasteten einstimmig den Vorstand für das Geschäftsjahr 2022. Es gab keine Enthaltungen.

14.) Wahl des Wahlvorstandes und Schriftführer für Protokollierung der Neuwahl

Die Anwesenden übertrugen einstimmig Bernhard Empl die Leitung der Wahl des Vorstandes (bestehend aus dem Vorsitzenden, dem Kassier und dem Schriftführer).

15.) Neuwahl:

Es wurde einstimmig festgelegt, dass die Wahl der zu besetzenden Ämter durch Handzeichen erfolgen soll. Vorgeschlagen und bei eigener Enthaltung wurden einstimmig folgende Personen (Geburtsdag und Adresse siehe Anwesenheitsliste im Anhang) für folgendes Amt gewählt:

- a. Vorstandsvorsitzende: Monika Bitzl
- b. Schatzmeisterin: Barbara Grüner
- c. Schriftführerin: Felicitas Schelle
- d. Kassenprüfer: Peter Bitzl

Alle Gewählten nahmen die Wahl an.

Vorstandsvorsitzende, Schatzmeisterin und Schriftführerin bilden gemäß der Vereinssatzung den Vorstand.

19. Satzungsänderung - Vorschlag: Möglichkeit zur Videoteilnahme

Es wurde die Frage gestellt, ob die Vereinssatzung dahingehend geändert werden soll, dass offiziell Videokonferenz-Teilnahme mit Stimmberechtigung möglich ist. Da dadurch unnötige Notarkosten und Verwaltungsaufwand entstehen würden, wurde dies einstimmig abgelehnt. Alternativ zur Stimmabgabe kann eine Vollmacht ausgestellt werden.

20. Wünsche, Anträge

Der Bürgermeister von Hohenpeißenberg und Vereinsmitglied Thomas Dorsch sprach dem Verein Taking Hands im Namen der Gemeinde ein großes Dankeschön für das Engagement und die Motivation aus. Er sei sehr erfreut und es mache ihn sehr stolz, dass Hohenpeißenberg gleich zwei Vereine hat, die sich in Namibia engagieren und unseren europäischen Wohlstand nicht als selbstverständlich sehen, sondern einen kleinen Teil zurückgeben wollen.

Darüber hinaus wurden keine weiteren Wünsche, Anträge und Fragen eingebracht.

21. Verabschiedung

Monika Bitzl sprach allen Anwesenden und Zoom-Teilnehmer ihren herzlichen Dank für die Teilnahme sowie die Motivation und Engagement für den Verein aus. Sie schloss damit die Versammlung um 21.05 Uhr, nachdem niemand mehr das Wort gewünscht hat.

Monika Bitzl
Vorstandsvorsitzende

Felicitas Schelle
Schriftführerin